



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZ2** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

AI DOCENTI I.C.19

AGLI ALUNNI ED AI GENITORI IC19  
Classi quarte e quinte Scuola primaria e SSI grado

AL PERSONALE ATA I.C.19

SITO WEB

### Oggetto: Autovalutazione d'Istituto - Questionario *on line*

In ottemperanza alle norme vigenti in materia di autonomia scolastica e in relazione al processo di autovalutazione in essere con il RAV e il Piano di Miglioramento (PDM), il nostro Istituto scolastico prosegue il percorso volto al miglioramento dei processi e del servizio. E' importante a tal fine la collaborazione di tutta la comunità scolastica.

**I destinatari in indirizzo sono pertanto invitati a compilare *on line* i questionari di autovalutazione a partire dal 10 maggio ed entro il 20 maggio 2018.**

I questionari sono rigorosamente anonimi. Le informazioni raccolte saranno analizzate in forma aggregata, quindi come statistiche. Dall'analisi dei risultati si potranno risolvere eventuali criticità e pianificare azioni future per il miglioramento.

- Il questionario ALUNNI è rivolto a tutti gli alunni delle **classi quarte e quinte di scuola primaria** e a tutti gli **studenti della scuola secondaria di primo grado**.
- Il questionario GENITORI è rivolto a tutti i genitori degli alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado. **I Coordinatori e le Maestre solleciteranno tutti i genitori alla compilazione del questionario, anche con avviso scritto sul diario degli alunni**, per sostenere il processo di autovalutazione e non inficiarne l'efficacia.
- Il questionario DOCENTI e ATA è rivolto a tutto il personale in servizio nella scuola, nell'anno scolastico in corso.

### PROCEDURA DI COMPILAZIONE

### **GENITORI scuola primaria e plesso Fontana**

Accedendo al registro elettronico Nuvola, tramite le proprie credenziali, selezionare l'icona "Questionari" e procedere alla compilazione del questionario relativo.

### **ALUNNI classi quarte e quinte scuola primaria e plesso Fontana**

La compilazione verrà effettuata cliccando il link relativo collocato sul sito dell'I.C.19

Gli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria, compileranno tale questionario a scuola con la supervisione dei docenti di classe.

Gli alunni del plesso Fontana, compileranno a scuola in un'aula appositamente dedicata, i questionari con la supervisione del prof. Zippo, coadiuvato dalle docenti De Santis e Aversa.

### **DOCENTI (Cremonini, Longhena e Fontana) E PERSONALE ATA DI SEGRETERIA**

Accedendo al registro elettronico Nuvola, tramite le proprie credenziali, selezionare l'icona "Questionari" e procedere alla compilazione del questionario relativo.

### **DOCENTI SCUOLE IOR**

La compilazione verrà effettuata cliccando il link relativo collocato sul sito dell'I.C.19 alla voce Docenti:

<http://ic19bologna.gov.it>

### **PERSONALE ATA (Collaboratori Scolastici)**

La compilazione verrà effettuata cliccando il link relativo collocato sul sito dell'I.C.19 alla voce personale ATA:

<http://ic19bologna.gov.it>

Si ringrazia per la consueta disponibilità e collaborazione.

**F.to Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Giovanna Facilla**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93